

„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa Inwestująca w obszary wiejskie”

R A D A
Stowarzyszenia
Lokalna Grupa Działania
„LIWOCZ”

Brzyska, 31.01.2018 r.

PROTOKÓŁ Z POSIEDZENIA RADY STOWARZYSZENIA LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „LIWOCZ”

Dotyczy:

1) Oceny, ustalenia kwoty wsparcia i wyboru grantobiorców w wyniku przeprowadzonego **naboru wniosków o powierzenie grantów nr 1/2018/G** w zakresie *organizacji festynów, pikników, zajęć kulturalnych i rekreacyjnych kultywujących lokalną historię i tradycję*, ogłoszonym przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „LIWOCZ”.

Termin trwania naboru: od 29 grudnia 2017 r. - do 15 stycznia 2018 r. do godziny 16.00.

2) Opiniowania zmian umowy operacji realizowanej przez Beneficjenta Zakłady Rzeźniczo-Masarskie HOS-POL Gustaw Hołowicki Spółka Jawna, wybranego do dofinansowania w ramach naboru nr 2/2016 o udzielenie wsparcia finansowego dla podmiotów rozwijających działalność gospodarczą, ogłoszonego przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „LIWOCZ”, w związku z pismem Oddziału Kontroli zamówień publicznych Departamentu PROW Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego z dnia 23.01.2018 r.

W zebraniu Rady Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „LIWOCZ”, które odbyło się w Brzyskach w dniu 31.01.2018 r. uczestniczyło 7 Członków Rady zgodnie z załączoną listą obecności (*załącznik nr 1*) oraz Prezes Zarządu Pan Grzegorz Kudłacz, kierownik biura Pan Wojciech Kos i pracownik biura Pani Małgorzata Tabaczyńska-Wojnarska.

Ad. I Rozpoczęcie obrad:

Ad I.1.

Zebranie rozpoczął Przewodnicząca Rady Pan Rafał Papciak.

Ad I.2.

Po sprawdzeniu listy obecności stwierdził prawomocność obrad.

Ad I.3.

Następnym punktem był wybór członków Komisji Skrutacyjnej. Zaproponowano Pana Daniela Wójcik oraz Panią Lidię Kumięga. Obie osoby wyraziły zgodę.

Następnie odbyło się głosowanie jawne:

- za kandydaturą **Pana Daniela Wójcik** głosowało 5 osób, przeciw 0, wstrzymało się 2.

- za kandydaturą **Pani Lidii Kumięga** głosowało 5 osób, przeciw 0, wstrzymało się 2.

Ad I. 4.

Po wyborze Członków Komisji Skrutacyjnej Przewodniczący przedstawił proponowany porządek obrad:

I. Rozpoczęcie obrad:

1. Otwarcie posiedzenia Rady przez Przewodniczącego Rady Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „LIWOCZ”.
2. Sprawdzenie prawomocności obrad.
3. Wybór Komisji Skrutacyjnej.
4. Przedstawienie porządku obrad.
5. Głosowanie nad porządkiem obrad.

II. Przeprowadzenie oceny, ustalenia kwoty wsparcia i wyboru grantobiorców:

1. Podpisanie Deklaracji Poufności i Bezstronności.
2. Sporządzenie i podpisanie „Rejestru Interesów Członków Rady”.
3. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia listy wniosków spełniających warunki formalne naboru.
4. Podjęcie uchwał w sprawie niedokonania wyboru wniosków, które nie spełniają warunków formalnych naboru, w tym przyjęcie listy tych wniosków (opcjonalnie).
5. Ocena zgodności zadań z LSR na podstawie rekomendacji zawartej w „Karcie kontrolnej wniosku” poprzez wypełnienie „Karty oceny zgodności z LSR, w tym z programem”.
6. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia listy wniosków zgodnych z LSR.
7. Podjęcie uchwał w sprawie niedokonania wyboru wniosków, które są niezgodne z LSR, w tym przyjęcie listy tych wniosków (opcjonalnie).
8. Ocena wniosków wg lokalnych kryteriów wyboru.
9. Podjęcie uchwał w sprawie niedokonania wyboru wniosków, które nie uzyskały minimalnej liczby punktów wg lokalnych kryteriów wyboru, w tym przyjęcie listy tych wniosków (opcjonalnie).
10. Ustalenie kwoty wsparcia w stosunku do wniosków, które uzyskały minimalną liczbę punktów wg lokalnych kryteriów wyboru.
11. Podjęcie uchwał w sprawie niedokonania wyboru wniosków, które w wyniku ustalenia kwoty wsparcia nie spełniają wymogów określonych w rozporządzeniu LSR (opcjonalnie).
12. Podjęcie uchwał w sprawie dokonania wyboru wniosków do dofinansowania wraz z ustaloną kwotą wsparcia ze wskazaniem czy wniosek mieści się w limicie dostępnych środków wskazanych w ogłoszeniu o naborze.
13. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia listy wniosków wybranych do dofinansowania wg kolejności wynikającej z uzyskanej punktacji (malejąco) ze wskazaniem czy wniosek mieści się w limicie dostępnych środków wskazanych w ogłoszeniu o naborze.

III. Opiniowanie zmiany umowy:

1. Podpisanie Deklaracji Poufności i Bezstronności.
2. Sporządzenie i podpisanie „Rejestru Interesów Członków Rady”.
3. Zaopiniowanie zmian umowy:
 - a) ocena zgodności operacji z LSR na podstawie rekomendacji zawartej w „Karcie kontrolnej wniosku” poprzez wypełnienie „Karty zgodności operacji z LSR, w tym z programem”,
 - b) podjęcie uchwał w sprawie wyrażenia zgody na zmianę umowy.

IV. Zakończenie obrad:

1. Wolne wnioski i zapytania.
2. Zamknięcie posiedzenia Rady.

Ad I.5.

Za przyjęciem porządku obrad głosowano jawnie poprzez podniesienie ręki, za przyjęciem było 7 osób, przeciw było 0, wstrzymało się od głosu 0.

Ad. II Przeprowadzenie oceny, ustalenia kwoty wsparcia i wyboru grantobiorców:

Ad II.1.

„Deklaracje Poufności i Bezstronności” podpisali wszyscy obecni na posiedzeniu Członkowie Rady. Stanowią one *załączniki nr 2* do niniejszego protokołu.

Ad II.2.

Został sporządzony „Rejestr Interesów Członków Rady”, wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Rady wypełnili rejestr oraz określili *brak powiązań lub wystąpienie powiązań* w stosunku do każdego z wnioskodawców, co potwierdzili własnoręcznym podpisem w w/w rejestrze. Stanowi on *załączniki nr 3* do niniejszego protokołu.

Członkom Rady przedstawiony również został „Rejestr Interesów Pracowników”. Rejestr został wypełniony przez pracownika dokonującego weryfikacji formalnej wniosków, określając w nim brak powiązań w stosunku do każdego z wnioskodawców, co potwierdził własnoręcznym podpisem. Stanowi on *załączniki nr 4* do niniejszego protokołu.

Ad II.3.

Kierownik biura poinformował członków Rady, że została przeprowadzona weryfikacja formalna wniosków przez pracowników biura, co ma odzwierciedlenie w „Kartach kontrolnych wniosków”.

W wyniku weryfikacji formalnej stwierdzono, że:

- 1) Wszystkie wnioski spełniły warunki niezbędne.
- 2) W zakresie warunków, które podlegają uzupełnieniom dwóch wnioskodawców wezwano do uzupełnień, tj. Ochotnicza Straż Pożarna w Brzostku nie załączyła do wniosku statutu oraz Parafia Rzymsko-Katolicka pw. Św. Stanisława BM w Jodłowej przedłożyła nieaktualny załącznik potwierdzający osobowość prawną przez kościelną jednostkę organizacyjną.
- 3) Pozytywnie zweryfikowano złożone przez Wnioskodawców uzupełnienia – wezwani do uzupełnień przedłożyli wymagane dokumenty w terminie.

Komisja skrutacyjna dokonała weryfikacji poprawności „Kart kontrolnych wniosków” w tym zakresie, po czym przystąpiono do głosowania w celu podjęcia uchwały w sprawie przyjęcia listy wniosków spełniających warunki formalne naboru.

W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, iż w głosowaniu brało udział 7 członków Rady, za przyjęciem **Uchwały nr XI/103/18** w sprawie przyjęcia listy wniosków spełniających warunki formalne naboru głosowało 7, przeciw 0, od głosu wstrzymało się 0.

Uchwała nr XI/103/18 stanowi *załącznik nr 5* do niniejszego protokołu.

Ad II.4. – nie dotyczy.

Ad II.5.

Kierownik biura Wojciech Kos poinformował członków Rady, że wszystkie wnioski o powierzenie grantów zostały pozytywnie zweryfikowane przez pracowników biura LGD „LIWOCZ” w zakresie zgodności zadań z LSR z wykorzystaniem „Karty kontrolnej wniosku”. Komisja Skrutacyjna dokonała weryfikacji wypełnionych kart w tym zakresie, po czym przystąpiono do głosowania w sprawie oceny zgodności zadań z LSR na podstawie rekomendacji zawartej w „Karcie kontrolnej wniosku” poprzez wypełnienie „Karty zgodności z LSR, w tym z programem”:

1)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2018/G/1**

Data wpływu wniosku: **15.01.2018**

Godzina wpływu wniosku: **11.15**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA PUSTA WOLA**

Lokalizacja zadania: **Pusta Wola, Skolyszyn**

Tytuł zadania: **Festyn z okazji obchodów 600-lecia wsi Pusta Wola**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **19998,00 zł.**

W „Rejestrze Interesu Członków Rady” 3 członków wskazało na powiązania z tytułu przynależności do grupy interesu. W tym jeden członek Rady – Pan Stanisław Święch wykazał również inne powiązania z wnioskodawcą, w związku z czym złożył pismo do Przewodniczącego Rady o wyłączenie z oceny w/w wniosku.

W ocenie zachowane zostały parytety, o których mowa w art. 32 ust. 2 lit. b rozporządzenia nr 1303/2013, tj. na poziomie podejmowania decyzji ani władze publiczne – określone zgodnie z przepisami krajowymi – ani żadna z grup interesu nie posiada więcej niż 49% prawa głosu (dotyczy również oceny w ramach lokalnych kryteriów wyboru, ustalenia kwoty wsparcia oraz wyboru wniosku do dofinansowania).

Komisja Skrutacyjna wydała 6 kart do głosowania, zebrała 6 kart.

6 osób uznało zadanie za zgodne z LSR, za niezgodne 0, nieważnych kart wpłynęło 0.

Na podstawie głosowania uznano, że zadanie jest **zgodne** ze Strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność na lata 2016 - 2022 Stowarzyszenia LGD „LIWOCZ”.

2)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2018/G/2**

Data wpływu wniosku: **15.01.2018**

Godzina wpływu wniosku: **12.20**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **STOWARZYSZENIE „ZAWISŁOCZE PILŹNIĘŃSKIE”**

Lokalizacja zadania: **Pilzno**

Tytuł zadania: **Od szczodroka do prozioka**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **19938,00 zł.**

Nikt nie wyłączył się z oceny wniosku.

Komisja Skrutacyjna wydała 7 kart do głosowania, zebrała 7 kart.

7 osób uznało zadanie za zgodne z LSR, za niezgodne 0, nieważnych kart wpłynęło 0.

Na podstawie głosowania uznano, że zadanie jest **zgodne** ze Strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność na lata 2016 - 2022 Stowarzyszenia LGD „LIWOCZ”.

3)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2018/G/3**

Data wpływu wniosku: **15.01.2018**

Godzina wpływu wniosku: **12.40**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **Parafia Rzymsko-Katolicka pw. Św. Stanisława BM w Jodłowej**

Lokalizacja zadania: **Jodłowa**

Tytuł zadania: **Zachowajmy tradycję – festyn lokalnych zwyczajów**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **20000,00 zł.**

Nikt nie wyłączył się z oceny wniosku.

Komisja Skrutacyjna wydała 7 kart do głosowania, zebrała 7 kart.

7 osób uznało zadanie za zgodne z LSR, za niezgodne 0, nieważnych kart wpłynęło 0.

Na podstawie głosowania uznano, że zadanie jest **zgodne** ze Strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność na lata 2016 - 2022 Stowarzyszenia LGD „LIWOCZ”.

4)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2018/G/4**

Data wpływu wniosku: **15.01.2018**

Godzina wpływu wniosku: **15.15**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA W BRZOSTKU**

Lokalizacja zadania: **Brzostek**

Tytuł zadania: **Festyn z okazji obchodów 130-lecia istnienia OSP Brzostek**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **20000,00 zł.**

W „Rejestrze Interesu Członków Rady” 3 członków wskazało na powiązania z tytułu przynależności do grupy interesu. W tym jeden członek Rady – Pan Daniel Wójcik wykazał również inne powiązania z wnioskodawcą, w związku z czym złożył pismo do Przewodniczącego Rady o wyłączenie z oceny w/w wniosku.

W ocenie zachowane zostały parytety, o których mowa w art. 32 ust. 2 lit. b rozporządzenia nr 1303/2013, tj. na poziomie podejmowania decyzji ani władze publiczne – określone zgodnie z przepisami krajowymi – ani żadna z grup interesu nie posiada więcej niż 49% prawa głosu (dotyczy również oceny w ramach lokalnych kryteriów wyboru, ustalenia kwoty wsparcia oraz wyboru wniosku do dofinansowania).

Komisja Skrutacyjna wydała 6 kart do głosowania, zebrała 6 kart.

6 osób uznało zadanie za zgodne z LSR, za niezgodne 0, nieważnych kart wpłynęło 0.

Na podstawie głosowania uznano, że zadanie jest **zgodne** ze Strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność na lata 2016 - 2022 Stowarzyszenia LGD „LIWOCZ”.

5)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2018/G/5**

Data wpływu wniosku: **15.01.2018**

Godzina wpływu wniosku: **15.40**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **LIWOCZANKA STOWARZYSZENIE KOBIEC GMINY BRZYSKA**

Lokalizacja zadania: **Brzyska**

Tytuł zadania: **„Tradycyjne smaki i ludowe dźwięki...” czyli X-lecie działalności Stowarzyszenia „LIWOCZANKA”**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **20000,00 zł.**

Nikt nie wyłączył się z oceny wniosku.

Komisja Skrutacyjna wydała 7 kart do głosowania, zebrała 7 kart.

7 osób uznało zadanie za zgodne z LSR, za niezgodne 0, nieważnych kart wpłynęło 0.

Na podstawie głosowania uznano, że zadanie jest **zgodne** ze Strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność na lata 2016 - 2022 Stowarzyszenia LGD „LIWOCZ”.

Pisma o wyłączenie z oceny wniosków złożone przez członków Rady stanowią załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

Ad II.6.

Przystąpiono do podjęcia uchwały w sprawie przyjęcia listy wniosków zgodnych z LSR.

W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, iż w głosowaniu brało udział 7 członków Rady, za przyjęciem **Uchwały nr XI/104/18** w sprawie przyjęcia listy wniosków zgodnych z LSR głosowało 7, przeciw 0, od głosu wstrzymało się 0. Uchwała nr XI/104/18 stanowi **załącznik nr 7** do niniejszego protokołu.

Ad II.7. – nie dotyczy.

Ad II.8.

Przystąpiono do oceny wniosków wg lokalnych kryteriów wyboru:

1)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2018/G/1**

Data wpływu wniosku: **15.01.2018**

Godzina wpływu wniosku: **11.15**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA PUSTA WOLA**

Lokalizacja zadania: **Pusta Wola, Skołyszyn**

Tytuł zadania: **Festyn z okazji obchodów 600-lecia wsi Pusta Wola**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **19998,00 zł.**

Jedna osoba wyłączyła się z oceny wniosku.

Komisja Skrutacyjna wydała 6 kart do głosowania, zebrała 6 kart, w tym:

- ważnych głosów: 6

- nieważnych głosów: 0

Operacja uzyskała **11,00 punktów.**

2)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2018/G/2**

Data wpływu wniosku: **15.01.2018**

Godzina wpływu wniosku: **12.20**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **STOWARZYSZENIE „ZAWISŁOCZE PILŹNIĘSKIE”**

Lokalizacja zadania: **Pilzno**

Tytuł zadania: **Od szczodroka do prozioka**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **19938,00 zł.**

Nikt nie wyłączył się z oceny wniosku.

Komisja Skrutacyjna wydała 7 kart do głosowania, zebrała 7 kart, w tym:

- ważnych głosów: 7

- nieważnych głosów: 0
Operacja uzyskała **11 punktów**.

3)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2018/G/3**

Data wpływu wniosku: **15.01.2018**

Godzina wpływu wniosku: **12.40**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **Parafia Rzymsko-Katolicka pw. Św. Stanisława BM w Jodłowej**

Lokalizacja zadania: **Jodłowa**

Tytuł zadania: **Zachowajmy tradycję – festyn lokalnych zwyczajów**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **20000,00 zł**.

Nikt nie wyłączył się z oceny wniosku.

Komisja Skrutacyjna wydała 7 kart do głosowania, zebrała 7 kart, w tym:

- ważnych głosów: 7

- nieważnych głosów: 0

Operacja uzyskała **10 punktów**.

4)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2018/G/4**

Data wpływu wniosku: **15.01.2018**

Godzina wpływu wniosku: **15.15**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA W BRZOSTKU**

Lokalizacja zadania: **Brzostek**

Tytuł zadania: **Festyn z okazji obchodów 130-lecia istnienia OSP Brzostek**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **20000,00 zł**.

Jedna osoba wyłączyła się z oceny wniosku.

Komisja Skrutacyjna wydała 6 kart do głosowania, zebrała 6 kart, w tym:

- ważnych głosów: 6

- nieważnych głosów: 0

Operacja uzyskała **10,00 punktów**.

5)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2018/G/5**

Data wpływu wniosku: **15.01.2018**

Godzina wpływu wniosku: **15.40**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **LIWOCZANKA STOWARZYSZENIE Kobiet GMINY BRZYSKA**

Lokalizacja zadania: **Brzyska**

Tytuł zadania: **„Tradycyjne smaki i ludowe dźwięki...” czyli X-lecie działalności Stowarzyszenia „LIWOCZANKA”**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **20000,00 zł**.

Nikt nie wyłączył się z oceny wniosku.

Komisja Skrutacyjna wydała 7 kart do głosowania, zebrała 7 kart, w tym:

- ważnych głosów: 7

- nieważnych głosów: 0

Operacja uzyskała **11 punktów**.

Ad II.9. – nie dotyczy

Ad II.10.

Przystąpiono do ustalenia kwoty wsparcia w stosunku do wniosków, które uzyskały minimalną liczbę punktów wg lokalnych kryteriów wyboru:

1)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2018/G/1**

Data wpływu wniosku: **15.01.2018**

Godzina wpływu wniosku: **11.15**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA PUSTA WOLA**

Lokalizacja zadania: **Pusta Wola, Skolyszyn**

Tytuł zadania: **Festyn z okazji obchodów 600-lecia wsi Pusta Wola**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **19998,00 zł.**

Jedna osoba wyłączyła się z ustalenia kwoty wsparcia.

Oceniający zweryfikowali czy:

- prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR lub §18 rozporządzenia LSR intensywność pomocy,
- prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR lub w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantów maksymalną kwotę pomocy, w granicach określonych przepisami § 13 rozporządzenia LSR,
- koszty kwalifikowane określone we wniosku o powierzenie grantu są zgodne z zakresem kosztów kwalifikowanych określonych w rozporządzeniu LSR oraz czy są uzasadnione zakresem zadania.

Żaden z członków Rady nie zgłosił uwag w tym zakresie.

W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, że w głosowaniu brało udział **6** członków Rady, za ustaleniem kwoty wsparcia zgodnej z zawartą we wniosku o powierzenie grantu głosowało **6**, przeciw **0**, od głosu wstrzymało się **0**.

Przewodniczący Rady ogłosił ustaloną kwotę wsparcia w wysokości **19998,00 zł.**

2)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2018/G/2**

Data wpływu wniosku: **15.01.2018**

Godzina wpływu wniosku: **12.20**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **STOWARZYSZENIE „ZAWISŁOCZE PILŹNIĘŃSKIE”**

Lokalizacja zadania: **Pilzno**

Tytuł zadania: **Od szczodroka do prozioka**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **19938,00 zł.**

Nikt nie wyłączył się z ustalenia kwoty wsparcia.

Oceniający zweryfikowali czy:

- prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR lub §18 rozporządzenia LSR intensywność pomocy,
- prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR lub w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantów maksymalną kwotę pomocy, w granicach określonych przepisami § 13 rozporządzenia LSR,

- koszty kwalifikowane określone we wniosku o powierzenie grantu są zgodne z zakresem kosztów kwalifikowanych określonych w rozporządzeniu LSR oraz czy są uzasadnione zakresem zadania.

Żaden z członków Rady nie zgłosił uwag w tym zakresie.

W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, że w głosowaniu brało udział 7 członków Rady, za ustaleniem kwoty wsparcia zgodnej z zawartą we wniosku o powierzenie grantu głosowało 7, przeciw 0, od głosu wstrzymało się 0.

Przewodniczący Rady ogłosił ustaloną kwotę wsparcia w wysokości **19938,00 zł.**

3)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2018/G/3**

Data wpływu wniosku: **15.01.2018**

Godzina wpływu wniosku: **12.40**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **Parafia Rzymsko-Katolicka pw. Św. Stanisława BM w Jodłowej**

Lokalizacja zadania: **Jodłowa**

Tytuł zadania: **Zachowajmy tradycję – festyn lokalnych zwyczajów**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **20000,00 zł.**

Nikt nie wyłączył się z ustalenia kwoty wsparcia.

Oceniający zweryfikowali czy:

- prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR lub §18 rozporządzenia LSR intensywność pomocy,

- prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR lub w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantów maksymalną kwotę pomocy, w granicach określonych przepisami § 13 rozporządzenia LSR,

- koszty kwalifikowane określone we wniosku o powierzenie grantu są zgodne z zakresem kosztów kwalifikowanych określonych w rozporządzeniu LSR oraz czy są uzasadnione zakresem zadania.

Żaden z członków Rady nie zgłosił uwag w tym zakresie.

W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, że w głosowaniu brało udział 7 członków Rady, za ustaleniem kwoty wsparcia zgodnej z zawartą we wniosku o powierzenie grantu głosowało 7, przeciw 0, od głosu wstrzymało się 0.

Przewodniczący Rady ogłosił ustaloną kwotę wsparcia w wysokości **20000,00 zł.**

4)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2018/G/4**

Data wpływu wniosku: **15.01.2018**

Godzina wpływu wniosku: **15.15**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA W BRZOSTKU**

Lokalizacja zadania: **Brzostek**

Tytuł zadania: **Festyn z okazji obchodów 130-lecia istnienia OSP Brzostek**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **20000,00 zł.**

Jedna osoba wyłączyła się z ustalenia kwoty wsparcia.

Oceniający zweryfikowali czy:

- prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR lub §18 rozporządzenia LSR intensywność pomocy,

- prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR lub w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantów maksymalną kwotę pomocy, w granicach określonych przepisami § 13 rozporządzenia LSR,

- koszty kwalifikowane określone we wniosku o powierzenie grantu są zgodne z zakresem kosztów kwalifikowanych określonych w rozporządzeniu LSR oraz czy są uzasadnione zakresem zadania.

Żaden z członków Rady nie zgłosił uwag w tym zakresie.

W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, że w głosowaniu brało udział **6** członków Rady, za ustaleniem kwoty wsparcia zgodnej z zawartą we wniosku o powierzenie grantu głosowało **6**, przeciw **0**, od głosu wstrzymało się **0**.

Przewodniczący Rady ogłosił ustaloną kwotę wsparcia w wysokości **20000,00 zł**.

5)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2018/G/5**

Data wpływu wniosku: **15.01.2018**

Godzina wpływu wniosku: **15.40**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **LIWOCZANKA STOWARZYSZENIE KOBIEC GMINY BRZYSKA**

Lokalizacja zadania: **Brzyska**

Tytuł zadania: **„Tradycyjne smaki i ludowe dźwięki...” czyli X-lecie działalności Stowarzyszenia „LIWOCZANKA”**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **20000,00 zł**.

Nikt nie wyłączył się z ustalenia kwoty wsparcia.

Oceniający zweryfikowali czy:

- prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR lub §18 rozporządzenia LSR intensywność pomocy,

- prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR lub w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantów maksymalną kwotę pomocy, w granicach określonych przepisami § 13 rozporządzenia LSR,

- koszty kwalifikowane określone we wniosku o powierzenie grantu są zgodne z zakresem kosztów kwalifikowanych określonych w rozporządzeniu LSR oraz czy są uzasadnione zakresem zadania.

Żaden z członków Rady nie zgłosił uwag w tym zakresie.

W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, że w głosowaniu brało udział **7** członków Rady, za ustaleniem kwoty wsparcia zgodnej z zawartą we wniosku o powierzenie grantu głosowało **7**, przeciw **0**, od głosu wstrzymało się **0**.

Przewodniczący Rady ogłosił ustaloną kwotę wsparcia w wysokości **20000,00 zł**.

Ad II.11. – nie dotyczy

Ad II.12.

Przystąpiono do podjęcia uchwał w sprawie dokonania wyboru wniosków do dofinansowania wraz z ustaloną kwotą wsparcia oraz ze wskazaniem czy wniosek mieści się w limicie dostępnych środków wskazanych w ogłoszeniu o naborze:

1)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2018/G/1**

Data wpływu wniosku: **15.01.2018**

Godzina wpływu wniosku: **11.15**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA PUSTA WOLA**

Lokalizacja zadania: **Pusta Wola, Skolyszyn**

Tytuł zadania: **Festyn z okazji obchodów 600-lecia wsi Pusta Wola**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **19998,00 zł.**

Jedna osoba wyłączyła się z głosowania w sprawie dokonania wyboru wniosku do dofinansowania.

W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, że w głosowaniu brało udział **6** członków Rady, za przyjęciem **Uchwały nr XI/105/18** w sprawie dokonania wyboru wniosku do dofinansowania wraz z ustaloną kwotą wsparcia głosowało **6**, przeciw **0**, od głosu wstrzymało się **0**.

Wniosek *mieści się w limicie dostępnych środków* wskazanych w ogłoszeniu o naborze.

Uchwała nr XI/105/18 stanowi **załącznik nr 8** do niniejszego protokołu.

2)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2018/G/2**

Data wpływu wniosku: **15.01.2018**

Godzina wpływu wniosku: **12.20**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **STOWARZYSZENIE „ZAWISŁOCZE PILŹNIENSKIE”**

Lokalizacja zadania: **Pilzno**

Tytuł zadania: **Od szczodroka do prozioka**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **19938,00 zł.**

Nikt nie wyłączył się z głosowania w sprawie dokonania wyboru wniosku do dofinansowania.

W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, że w głosowaniu brało udział **7** członków Rady, za przyjęciem **Uchwały nr XI/106/18** w sprawie dokonania wyboru operacji do dofinansowania wraz z ustaloną kwotą wsparcia głosowało **7**, przeciw **0**, od głosu wstrzymało się **0**.

Wniosek *mieści się w limicie dostępnych środków* wskazanych w ogłoszeniu o naborze.

Uchwała nr XI/106/18 stanowi **załącznik nr 9** do niniejszego protokołu.

3)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2018/G/5**

Data wpływu wniosku: **15.01.2018**

Godzina wpływu wniosku: **15.40**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **LIWOCZANKA STOWARZYSZENIE KOBIEC GMINY BRZYSKA**

Lokalizacja zadania: **Brzyska**

Tytuł zadania: **„Tradycyjne smaki i ludowe dźwięki...” czyli X-lecie działalności Stowarzyszenia „LIWOCZANKA”**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **20000,00 zł.**

Nikt nie wyłączył się z głosowania w sprawie dokonania wyboru wniosku do dofinansowania.

W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, że w głosowaniu brało udział **7** członków Rady, za przyjęciem **Uchwały nr XI/107/18** w sprawie dokonania wyboru operacji do dofinansowania wraz z ustaloną kwotą wsparcia głosowało **7**, przeciw **0**, od głosu wstrzymało się **0**.

Wniosek *mieści się w limicie dostępnych środków* wskazanych w ogłoszeniu o naborze.

Uchwała nr XI/107/18 stanowi **załącznik nr 10** do niniejszego protokołu.

4)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2018/G/3**

Data wpływu wniosku: **15.01.2018**

Godzina wpływu wniosku: **12.40**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **Parafia Rzymsko-Katolicka pw. Św. Stanisława BM w Jodłowej**

Lokalizacja zadania: **Jodłowa**

Tytuł zadania: **Zachowajmy tradycję – festyn lokalnych zwyczajów**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **20000,00 zł.**

Nikt nie wyłączył się z głosowania w sprawie dokonania wyboru wniosku do dofinansowania. W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, że w głosowaniu brało udział **7** członków Rady, za przyjęciem **Uchwały nr XI/108/18** w sprawie dokonania wyboru operacji do dofinansowania wraz z ustaloną kwotą wsparcia głosowało **7**, przeciw **0**, od głosu wstrzymało się **0**.

Wniosek *mieści się w limicie dostępnych środków* wskazanych w ogłoszeniu o naborze.

Uchwała nr XI/108/18 stanowi **załącznik nr 11** do niniejszego protokołu.

5)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **1/2018/G/4**

Data wpływu wniosku: **15.01.2018**

Godzina wpływu wniosku: **15.15**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA W BRZOSTKU**

Lokalizacja zadania: **Brzostek**

Tytuł zadania: **Festyn z okazji obchodów 130-lecia istnienia OSP Brzostek**

Wnioskowana kwota dofinansowania: **20000,00 zł.**

Jedna osoba wyłączyła się z głosowania w sprawie dokonania wyboru wnioski do dofinansowania.

W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, że w głosowaniu brało udział **6** członków Rady, za przyjęciem **Uchwały nr XI/109/18** w sprawie dokonania wyboru wniosku do dofinansowania wraz z ustaloną kwotą wsparcia głosowało **6**, przeciw **0**, od głosu wstrzymało się **0**.

Wniosek *mieści się w limicie dostępnych środków* wskazanych w ogłoszeniu o naborze.

Uchwała nr XI/109/18 stanowi **załącznik nr 12** do niniejszego protokołu.

Ad II.13.

Przystąpiono do podjęcia uchwały w sprawie przyjęcia listy wniosków wybranych do dofinansowania wg kolejności wynikającej z uzyskanej punktacji (malejąco) ze wskazaniem czy wniosek mieści się w limicie dostępnych środków wskazanych w ogłoszeniu o naborze.

W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, że w głosowaniu brało udział **7** członków Rady, za przyjęciem **Uchwały nr XI/110/18** w sprawie przyjęcia listy wniosków wybranych do dofinansowania wg kolejności wynikającej z uzyskanej punktacji (malejąco) ze wskazaniem czy wniosek mieści się w limicie dostępnych środków wskazanych w ogłoszeniu o naborze głosowało **7**, przeciw **0**, od głosu wstrzymało się **0**.

Uchwała nr XI/110/18 stanowi **załącznik nr 13** do niniejszego protokołu.

Ad. III Opiniowanie zmian umowy:

Ad III.1.

„Deklaracje Poufności i Bezstronności” podpisali wszyscy obecni na posiedzeniu Członkowie Rady. Stanowią one **załączniki nr 14** do niniejszego protokołu.

Ad III.2.

Został sporządzony „Rejestr Interesów Członków Rady”, wszyscy obecni na posiedzeniu Członkowie Rady określili brak powiązań w stosunku do wnioskodawcy, co potwierdzili własnoręcznym podpisem w w/w rejestrze. Stanowi on **załączniki nr 15** do niniejszego protokołu.

Ad III.3a.

Kierownik biura Wojciech Kos poinformował członków Rady, że złożony wniosek o zaopiniowanie zmian umowy został zweryfikowany przez biuro LGD „LIWOCZ” z wykorzystaniem „Karty kontrolnej wniosku”, w zakresie punktu „Operacja będzie realizowana w nie więcej niż w 2 etapach, a wykonanie zakresu rzeczowego, zgodnie z zestawieniem rzeczowo-finansowym operacji, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu całej operacji nastąpi w terminie 2 lat od dnia zawarcia umowy o przyznaniu pomocy, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2022 r.”.

Komisja Skrutacyjna dokonała weryfikacji karty, po czym przystąpiono do głosowania w sprawie oceny zgodności operacji z LSR na podstawie rekomendacji zawartej w „Karcie kontrolnej wniosku” poprzez wypełnienie „Karty zgodności operacji z LSR, w tym z programem”:

1)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **2/2016/9**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **Zakłady Rzeźniczo-Masarskie HOS-POL Gustaw Hołowicki Spółka Jawna**

Lokalizacja operacji: **Brzostek, Gorzejowa**

Tytuł operacji: **Zakup maszyn i urządzeń przez Zakład Rzeźniczo-Masarski HOS-POL Gustaw Hołowicki Spółka Jawna do produkcji masarskiej w celu rozszerzenia własnej działalności o nowe produkty**

Nikt nie wyłączył się z oceny wniosku.

Komisja Skrutacyjna wydała 7 kart do głosowania, zebrała 7 kart.

7 osób uznało operację za zgodną z LSR, za niezgodną 0, nieważnych kart wpłynęło 0.

Na podstawie głosowania uznano, że operacja jest **zgodna** ze Strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność na lata 2016 - 2022 Stowarzyszenia LGD „LIWOCZ”.

Ad III.3b.

Przystąpiono do podjęcia uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zmianę umowy:

1)

Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy): **2/2016/9**

Nazwa/Imię i nazwisko Wnioskodawcy: **Zakłady Rzeźniczo-Masarskie HOS-POL Gustaw Hołowicki Spółka Jawna**

Lokalizacja operacji: **Brzostek, Gorzejowa**

Tytuł operacji: **Zakup maszyn i urządzeń przez Zakład Rzeźniczo-Masarski HOS-POL Gustaw Hołowicki Spółka Jawna do produkcji masarskiej w celu rozszerzenia własnej działalności o nowe produkty**

W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, że w głosowaniu brało udział 7 członków Rady, za przyjęciem **Uchwały nr XI/111/18** w sprawie wyrażenia zgody na zmianę umowy głosowało 7, przeciw 0, od głosu wstrzymało się 0.

W związku z powyższym pozytywnie zaopiniowano wniosek o zmianę umowy i wyraża się zgodę na zmianę umowy w zakresie ustalenia daty zakończenia realizacji operacji (złożenia wniosku o płatność końcową) na 30.06.2018 r.

Uchwała nr XI/111/18 stanowi **załącznik nr 16** do niniejszego protokołu.

Ad. IV Zakończenie obrad:

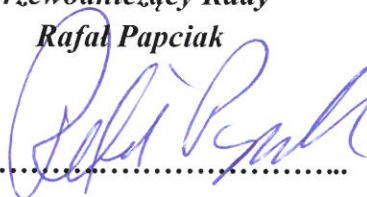
Ad IV.1. Wolnych wniosków i zapytań brak.

Ad IV.2. Na tym zakończono posiedzenie Rady.

Protokolant /Sekretarz Rady
Daniel Wójcik


.....

Przewodniczący Rady
Rafał Papciak


.....

Załączniki:

1. Lista obecności
2. Deklaracje Poufności i Bezstronności – 7 szt.
3. Rejestr Interesów Członków Rady – 5 szt.
4. Rejestr Interesów Pracowników – 5 szt.
5. Uchwała nr XI/103/18 z dnia 31.01.2018 r. w sprawie przyjęcia listy wniosków spełniających warunki formalne naboru.
6. Pisma Członków Rady o wyłączeniu z oceny wniosków – 2 szt.
7. Uchwała nr XI/104/18 z dnia 31.01.2018 r. w sprawie przyjęcia listy wniosków zgodnych z LSR.
8. Uchwała nr XI/105/18 z dnia 31.01.2018 r. w sprawie dokonania wyboru wniosku do dofinansowania wraz z ustaloną kwotą wsparcia oraz ze wskazaniem czy wniosek mieści się w limicie dostępnych środków wskazanych w ogłoszeniu o naborze.
9. Uchwała nr XI/106/18 z dnia 31.01.2018 r. w sprawie dokonania wyboru wniosku do dofinansowania wraz z ustaloną kwotą wsparcia oraz ze wskazaniem czy wniosek mieści się w limicie dostępnych środków wskazanych w ogłoszeniu o naborze.
10. Uchwała nr XI/107/18 z dnia 31.01.2018 r. w sprawie dokonania wyboru wniosku do dofinansowania wraz z ustaloną kwotą wsparcia oraz ze wskazaniem czy wniosek mieści się w limicie dostępnych środków wskazanych w ogłoszeniu o naborze.
11. Uchwała nr XI/108/18 z dnia 31.01.2018 r. w sprawie dokonania wyboru wniosku do dofinansowania wraz z ustaloną kwotą wsparcia oraz ze wskazaniem czy wniosek mieści się w limicie dostępnych środków wskazanych w ogłoszeniu o naborze.
12. Uchwała nr XI/109/18 z dnia 31.01.2018 r. w sprawie dokonania wyboru wniosku do dofinansowania wraz z ustaloną kwotą wsparcia oraz ze wskazaniem czy wniosek mieści się w limicie dostępnych środków wskazanych w ogłoszeniu o naborze.
13. Uchwała nr XI/110/18 z dnia 31.01.2018 r. w sprawie przyjęcia listy wniosków wybranych do dofinansowania wg kolejności wynikającej z uzyskanej punktacji (malejąco) ze wskazaniem czy wniosek mieści się w limicie dostępnych środków wskazanych w ogłoszeniu o naborze.
14. Deklaracje Poufności i Bezstronności – 7 szt.
15. Rejestr Interesów Członków Rady – 1 szt.
16. Uchwała nr XI/111/18 z dnia 31.01.2018 r. w sprawie wyrażenia zgody na zmianę umowy.